



"BESTE BAAS...": HET GESPREK AANGAAN MET JE BAAS.

OM EEN GOEDE WERKRELATIE OP TE BOUWEN MET JE BAAS IS HET NODIG DAT JE REGELMATIG COMMUNICEERT MET JE BAAS. DIT IS NIET ALTIJD MAKKELIJK, OMDAT JULLIE BEIDEN EEN DRUKKE AGENDA HEBBEN, OF OMDAT JE BAAS NIET ALTIJD AANWEZIG IS OP DE WERKVLOER. SOMS ZAL HET MISSCHIEN NODIG ZIJN DAT JIJ HET INITIATIEF NEEMT OM EEN GESPREK TE VOEREN. MAAR HOE PAK JE ZOIETS NU AAN? WE GEVEN JE EEN AANTAL TIPS MEE OM EEN GESPREK MET JE WERKGEVER AAN TE KNOPEN.

1. **TOON INITIATIEF:** EEN EERSTE STAP IS NATUURLIJK OP DE AGENDA VAN JE BAAS KOMEN. WANNEER JE NOOD HEBT AAN EEN GESPREK MET JE MANAGER OF LEIDINGGEVENDE, WACHT DAN NIET TOT DE JAARLIJKSE EVALUATIEGESPREKKEN. GEEF ZELF AAN DAT JE HET ERGENS OVER WIL HEBBEN, EN STEL EVENTUEEL ALVAST EEN MOMENT VOOR WAAROP DAT GESPREK KAN DOORGAAN.
2. **GA ERVAN UIT DAT JE BAAS NIET ALLES KAN ZIEN:** EEN GOEDE MANAGER IS BEGAAN MET ZIJN/HAAR TEAMLEDEN. MAAR GA ER NIET VAN UIT DAT JE BAAS IN JE HOOFD KAN KIJKEN! HIJ/ZIJ KAN MISSCHIEN NIET ALTIJD ZIEN WANNEER ER PROBLEMEN OF MOEILIKHEDEN ZIJN. GEEF DAAROM ZELF OOK AAN WANNEER ER IETS SCHEELT. OP DIE MANIER KAN JE MISCOMMUNICATIES VERMIJDEN EN WORDT DE SITUATIE OOK ONMIDDELIJK AANGEPAKT.
3. **WEES VOORBEREID:** WANNEER JE EEN PROBLEEM HEBT, KAN JE DAAR MEE BIJ JE LEIDINGGEVENDE TERECHT. MAAR WANNEER JE ZELF VRAAGT OM EVEN MET HEM/HAAR TE KUNNEN PRATEN, ZORG DAN DAT JIJ OP VOORHAND GOED WEET WAT JE UIT HET GESPREK

WIL HALEN. BEDENK DAAROM OP VOORHAND WAT JE OP HET EINDE VAN HET GESPREK WIL BEREIKT HEBBEN, EN BEREID EVENTUEEL EEN AANTAL VRAGEN OP PAPIER VOOR.

4. GA RUSTIG HET GESPREK AAN: WANNEER JE MET FRUSTRATIES OF PROBLEMEN ZIT, VOEL JE SOMS HEVIGE EMOTIES (WOEDE, VERDRIET, ...). HET IS ZEKER OKÉ OM DEZE EMOTIES TE UITEN, MAAR ER ZIJN BETERE MOMENTEN OM DIT TE DOEN DAN IN EEN GESPREK MET JE BAAS. PROBEER TIJDENS HET GESPREK DAN OOK TE FOCUSSEN OP DE FEITEN. WAT IS DE REDEN DAT JIJ JE SLECHT VOELT? DENK EVENTUEEL OOK AL EENS NA OVER MOGELIJKE OPLOSSINGEN. OP DIE MANIER TOON JIJ AAN JE BAAS DAT JE ECHT BEGAAN BENT MET DE SITUATIE EN ZO SNEL MOGELIJK EEN OPLOSSING WIL VINDEN DIE VOOR ALLE PARTIJEN WERKT.
5. VERGEET NIET TE LUISTEREN: STA OPEN VOOR ANDERE MENINGEN EN ELKAARS INVALSHOEKEN. NIET NAAR ELKAAR LUISTEREN KAN ERVOOR ZORGEN DAT BEIDE PARTIJEN SNEL IN RUZIE ZULLEN VERVALLEN. OORDEEL DUS NIET TE SNEL, MAAR STEL VRAGEN EN DOE JE BEST OM DE STANDPUNTEN VAN DE ANDERE PARTIJ (HIER: JE LEIDINGGEVENDE) TE BEGRIJPEN.
6. HAAL, INDIEN MOGELIJK, OOK AAN WAT HET VOORDEEL IS VOOR JE BAAS: WAAROM IS HET VOOR JE BAAS BELANGRIJK DAT JOUW PROBLEEM WORDT OPGELOST? ZORGT HET ER BIJVOORBEELD VOOR DAT JE MINDER GOED/SNEL KAN WERKEN? LIJDT DE RELATIE MET JOUW COLLEGA'S ER ONDER?